सत्यं शिवं सुन्दरम्

Shrimati Hansa Mehta Library
(University Library)
The Maharaja Sayajirao University of Baroda
Station Road, VADODARA – 390002, Gujarat. India
Phone: (0265) 2795338/2780438 Fax: 0265-2786328
www.hmlibrary.ac.in

રેફ.નં - એચ.એમ.એલ./કલોક રૂમ/૯૪૩ /૨૦૧૭-૧૮ તા.૩૧-૦૫-૨૦૧૭

વિષય : શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી ના કલોક રૂમનો પરવાનો આપવા બાબત.

આથી લાગતા વળગતાની જાણ માટે જાહેર કરવામાં આવે છે કે **શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી** માં વાંચવા આવતા વિદ્યાર્થીઓ તથા અધ્યાપકો સાથે લાવેલ વસ્તુઓ સાચવવા માટેનો પરવાનો તા.૧-૦૭-૨૦૧૭ થી એક વર્ષ માટે આપવાનો છે. સબબ પરવાનો રાખવાની જેઓને ઇચ્છા હોય તેઓએ ગુરૂવાર તા.૧૫-૦૬-૨૦૧૭ ના રોજં બપોરે ૨.૦૦ વાગ્યા સુધીમાં **યુનિવર્સિટી લાયબ્રેરીયન, શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી, લોકમાન્ય તીલક રોડ, વડોદરા - ૩૯૦ ૦૦૨** ના સરનામે અરજી કરવી. **પરવાના માટેનાં નિયમો આ સાથે સામેલ છે.** અરજદાર પોતે ઓછામાં ઓછા જે ભાવ લઇ શકે તેમ હોય તે તથા તે અગેની બીજી જે કાંઇ વિગતો હોય તે નીચે પ્રમાણે અરજીમાં સ્પષ્ટ લખવી.

(૧) **શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી**માં વાંચવા આવતા વાચકો માટે તેમની વસ્તુઓ હેલમેટ સહિત સાચવવા માટે ના નંગ દીઠ ભાવ રૂા. ________ પૈસા ________.

(૨) વસ્તુઓ તેજ દિવસે ન લઇ જાય અને રાત્રી પડી રહે તો નંગ દીઠ ભાવ રૂા. ________ પૈસા ________ ઉપર મુજબ ના દરો ઓછામાં ઓછા કેટલા લેશે તે અરજદારે સ્પષ્ટ જણાવવું.

(૩) **શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી** ના કલોક રૂમના પરવાના પેટે રૂ.________________ લાયબ્રેરી ડેવલપમેન્ટ ફંડ માટે આપીશુ.

(૪) વિદ્યાર્થી કલોક રૂમ માં પ્રથમ વખત બેગ/સામાન મુક્યા બાદ તે બેગ/સામાન વધુ માં વધુ 3 વખત વિના મુલ્યે મુકી/લઈ જઈ શકશે.

તે ઉપરાત અરજી ની સાથે સામેલ પરવાના માટે ના નિયમો બરાબર વાંચી સમજીને આ અરજી કરી છે. તે સ્પષ્ટ જણાવવું પરવાનો રાખવા માટે ના નિયમો પરવાનો રાખનારને સંપુર્ણ પણે બંધનકર્તા રહેશે. લાયબ્રેરી ચાલુ હોય તે મુદત સુધી અને તેટલા સમય સુધી આ કલોક રૂમ ચાલુ રાખવા પડશે.

સદર પરવાના ના ટેન્ડર ગુરૂવાર તા.૧૫-૦૬-૨૦૧૭ ના રોજ બપોરે ૪ કલાકે શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરીની ઓફીસમાં ખોલવામાં આવશે અરજી કરનાર તે વખતે હાજર રહી શકશે.

યુનિવર્સિટી લાયબ્રેરીયન

નોધ: આ પરિપત્ર જાહેરાત માટે નોટીસ બોર્ડ ઉપર મુકવા માટે રવાના
ઉપરની જાહેરાત બહોળી પ્રસિધ્ધી અર્થે શકય તે રીતે પ્રસારણ કરવા વિનંતી છે.

(૧) અંગત મદદનીસ, કુલપતિશ્રી , કુલસચિવશ્રી મ.સ.યુનિ. ઓફ વડોદરા - જાણ સારુ
(૨) યુનિવસિર્ટીના તમામ સંસ્થાના વડાશ્રીઓ તરફ
(૩) ડાયરેકટર , કોમ્પુટર સેન્ટર , મ.સ.યુનિ. ઓફ વડોદરા ની વેબ સાઇટ ઉપર મુકવા વિનંતી.
(૪) તમામ ફેકલ્ટી લાયબ્રેરી
(૫) શ્રીમતી હંસા મહેતા લાયબ્રેરી વેબ સાઇટ ઉપર મુકવા માટે